

Số: /KH-SKHCN

Hải Phòng, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH

Thực hiện áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2023

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 101/QĐ-BKHCN ngày 17/7/2019 của Bộ Khoa học Công nghệ về việc công bố Mô hình khung HTQLCL theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 cho các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính Nhà nước tại địa phương và các văn bản liên quan;

Căn cứ Quyết định số 1091/QĐ-UBND ngày 09/5/2017 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc phê duyệt kế hoạch chuyển đổi và áp dụng HTQLCL theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của Sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân các quận, huyện và các cơ quan hành chính nhà nước thuộc Sở, ngành thành phố Hải Phòng;

Sở Khoa học và Công nghệ (sau đây gọi tắt là Sở) xây dựng Kế hoạch áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2023, gồm những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống QLCL theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 (HTQLCL ISO 9001:2015) để đẩy mạnh cải cách hành chính, hệ thống hóa quy trình xử lý công việc hợp lý, khoa học, phù hợp với quy định của pháp luật nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả quản lý nhà nước, cung cấp dịch vụ công tốt nhất phục vụ tổ chức, công dân trong lĩnh vực khoa học và công nghệ, đổi mới sáng tạo thành phố.

2. Tiếp tục nâng cao nhận thức của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động về việc áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL ISO 9001: 2015; là nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt và kiên định, bền bỉ thực hiện của mỗi tập thể, cá nhân trong thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.

3. Đánh giá thực trạng việc áp dụng, duy trì, cải tiến HTQLCL ISO 9001: 2015 để tiếp tục hoàn thiện, không ngừng nâng cao chất lượng, hiệu quả công việc; mở rộng hệ thống HTQLCL ISO 9001: 2015; tạo điều kiện cho chuyển đổi số, áp dụng chỉ số đánh giá hiệu quả công việc KPI, 5S trong tổng thể các hoạt động của Sở.

4. Cụ thể hóa chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng phòng, đơn vị, cá nhân trong duy trì, cải tiến quy trình xử lý công việc một cách khoa học, hợp lý, rõ ràng, dễ hiểu, dễ thực hiện đạt hiệu quả cao.

5. Giúp Giám đốc, các Phó giám đốc, lãnh đạo các phòng, đơn vị giám sát, kiểm soát mục tiêu, đánh giá chất lượng công việc nội bộ các phòng, đơn vị và đến cả từng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong thực thi chức trách, nhiệm vụ được giao.

6. Mỗi cán bộ, công chức, viên chức, người lao động có trách nhiệm thường xuyên chủ động và phối hợp thực hiện nhiệm vụ áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL ISO9001: 2015 trong thực hiện chức trách, nhiệm vụ; đồng thời, có những sáng kiến, giải pháp nâng cao chất lượng áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL ISO 9001: 2015.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Nội dung công việc

STT	Nội dung công việc	Tổ chức/cá nhân thực hiện	Thời gian thực hiện	Kết quả
1	Mục tiêu chất lượng năm 2023 của Sở	- Trách nhiệm: Giám đốc Sở - Tham mưu: Văn phòng	Tháng 01/2023	Quyết định công bố Mục tiêu chất lượng năm 2023 của Sở
	Kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng năm 2023 của Sở	- Trách nhiệm: Giám đốc Sở - Tham mưu: Văn phòng	Tháng 01/2023	Kế hoạch thực hiện Mục tiêu chất lượng năm 2023 của Sở
2	Kế hoạch thực hiện Mục tiêu chất lượng năm 2023 của các phòng	- Trách nhiệm: Trưởng các phòng trình Giám đốc Sở phê duyệt Kế hoạch thực hiện Mục tiêu chất lượng năm 2023 của phòng - Phối hợp: Thư ký ISO	Tháng 02/2023	Kế hoạch thực hiện Mục tiêu chất lượng năm 2023 của các phòng
3	Công bố HTQLCL phù hợp TCVN ISO 9001: 2015 (<i>tách Trung tâm Thông tin, Thống kê khoa học và công nghệ</i>)	- Trách nhiệm: Giám đốc Sở - Tham mưu: Văn phòng	Tháng 02/2023	Quyết định công bố HTQLCL phù hợp

	<i>thành đơn vị độc lập trong áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001: 2015)</i>			
4	Kiểm soát sự không phù hợp và hành động khắc phục	- Trách nhiệm: Các phòng - Phối hợp: Thư ký ISO	Cả năm 2023	Báo cáo, tài liệu theo quy định
5	Đánh giá sự hài lòng của tổ chức, công dân	- Trách nhiệm: Văn phòng - Phối hợp: Bộ phận một cửa	Định kỳ hàng tháng	Báo cáo đánh giá sự hài lòng của tổ chức, công dân
6	Tổ chức đánh giá nội bộ HTQLCL	- Trách nhiệm: Ban Chỉ đạo ISO - Tham mưu: Thư ký ISO - Phối hợp: Các phòng	Tháng 6/2023	Báo cáo kết quả đánh giá nội bộ, báo cáo khắc phục tồn tại (nếu có).
7	Họp xem xét của Lãnh đạo về HTQLCL	- Trách nhiệm: Ban Chỉ đạo ISO - Tham mưu: Thư ký ISO	Tháng 6/2023	Thông báo Kết luận của Giám đốc Sở
8	Tổ chức đánh giá HTQLCL do bên thứ ba thực hiện	- Trách nhiệm: Ban Chỉ đạo - Tham mưu: Thư ký ISO - Phối hợp: Các phòng	Tháng 7/2023	Báo cáo kết quả đánh giá, báo cáo khắc phục tồn tại (nếu có).
9	Tổ chức đào tạo, tập huấn kiến thức về HTQLCL theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 cho công chức, viên chức thuộc Sở	- Trách nhiệm: Ban Chỉ đạo ISO - Tham mưu: Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng - Phối hợp: Các	Tháng 7, 8/2023	Báo cáo kết quả đào tạo, tập huấn kiến thức về HTQLCL theo TCVN 9001: 2015

		phòng		
10	Rà soát, xây dựng, sửa đổi, mở rộng/thu hẹp HTQLCL theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015	- Trách nhiệm: Các phòng - Phối hợp: Thư ký ISO	Cả năm 2023	HTQLCL được rà soát, sửa đổi, bổ sung
11	Tổng kết công tác thực hiện áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2023	- Trách nhiệm: Giám đốc Sở - Tham mưu: Thư ký ISO - Phối hợp: Trưởng các phòng, đơn vị	Tháng 11/2023	Báo cáo tổng kết

2. Kinh phí

Thực hiện theo Thông tư số 116/2015/TT-BTC ngày 11/8/2015 của Bộ Tài chính về việc quy định công tác quản lý tài chính đối với việc tư vấn, xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính Nhà nước.

- Kinh phí: 60.000.000 đồng

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ đạo ISO 9001:2015 của Sở có trách nhiệm chỉ đạo xây dựng, kiểm tra, đôn đốc, theo dõi việc triển khai áp dụng, duy trì cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong toàn cơ quan Sở Khoa học và Công nghệ.

2. Căn cứ nhiệm vụ và lĩnh vực được giao phụ trách, các đồng chí lãnh đạo Sở chỉ đạo các phòng, đơn vị thuộc Sở rà soát, cập nhật các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết vào HTQLCL.

3. Văn phòng Sở có trách nhiệm:

- Theo dõi hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Tham mưu lãnh đạo Sở rà soát, kịp thời củng cố đội ngũ công chức, viên chức là đầu mối triển khai áp dụng HTQLCL tại các phòng, đơn vị thuộc Sở;

- Tham mưu tổ chức phổ biến, hướng dẫn các phòng, đơn vị triển khai áp dụng HTQLCL;

- Tổng hợp kết quả báo cáo Ban chỉ đạo ISO Sở, UBND thành phố theo quy định;

4. Các phòng, đơn vị thuộc Sở có trách nhiệm:

- Chủ động tổ chức triển khai thực hiện tốt các nội dung Kế hoạch này tại phòng, đơn vị.

- Duy trì thực hiện và cải tiến các quy trình, thủ tục đã xây dựng và ban hành, đảm bảo đúng quy định pháp luật và quy định của tiêu chuẩn.

- Chủ động rà soát, cập nhật, sửa đổi, bổ sung, xây dựng mới các quy trình khi có sự thay đổi quy định của pháp luật liên quan đến HTQLCL.

- Báo cáo tình hình tổ chức thực hiện HTQLCL tại đơn vị về Văn phòng Sở theo yêu cầu và thời hạn quy định.

5. Các phòng thuộc Sở tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả các nội dung của Kế hoạch này, thường xuyên tự rà soát, kiểm tra các quy trình của hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001: 2015 để đảm bảo các quy trình thực hiện hợp pháp và khoa học, xem đây là một nội dung đánh giá thi đua đối với từng đơn vị, cá nhân trong hoàn thành nhiệm vụ năm 2023.

Trên đây là Kế hoạch áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2023 của Sở Khoa học và Công nghệ. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị các phòng, đơn vị kịp thời phản ánh về Văn phòng Sở để xem xét, nghiên cứu, tham mưu báo cáo Ban chỉ đạo ISO Sở xử lý./.

Nơi nhận:

- UBND TP (để b/c);
- PCT UBNDTP H.M. Cường (để b/c);
- Văn phòng UBND TP;
- Sở Nội vụ;
- GD, các PGD Sở;
- BCĐ ISO Sở (để chỉ đạo);
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Chi cục TCĐLCL;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Trần Quang Tuấn